

ПОГОДЖЕНО

Директор ліцею «Професіонал»

_____ О.В. Будко

« ____ » _____ 2014 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Ради засновників

_____ А.М. Волок

« ____ » _____ 2014 рік

**ПРАВИЛА КОНКУРСНОГО ПРИЙМАННЯ
ДО ХАРКІВСЬКОГО ПРИВАТНОГО ЛІЦЕЮ
«ПРОФЕСІОНАЛ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Ухвалено
на засіданні Ради ліцею «Професіонал»
Протокол №1
від 15 серпня 2014 року
Голова Ради ліцею
_____ К.А. Заславська

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Приймання до 1-11 класів Харківського приватного ліцею «Професіонал» Харківської області (далі ліцей «Професіонал») здійснюється на конкурсній основі.

1.2. Умови конкурсного приймання до Харківського приватного ліцею «Професіонал» Харківської області (далі ліцей «Професіонал») розроблені на підставі Інструкції про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), затвердженої наказом Міністерства і науки України №389 від 19.06.2003 та Статуту ліцею «Професіонал».

1.3. У конкурсі можуть брати участь діти незалежно від місця проживання.

1.4. Конкурсні випробування здійснюються на безоплатній основі.

1.5. Учні пільгового контингенту (сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти-інваліди тощо) вступають до ліцею «Професіонал» на загальних підставах.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНКУРСУ

2.1. Правила конкурсного приймання оголошуються не пізніше ніж 31 березня. Зміст оголошення доводиться до відома населення через сайт ліцею «Професіонал».

2.2. Співбесіда з дитиною, яка вступає до 1-го класу ліцею, включає виконання спеціальних діагностичних завдань для перевірки рівня загального розвитку дитини, її функціональної готовності до систематичного навчання та здатності до вивчення дисциплін відповідно до спеціалізації закладу.

2.3. Такі завдання розробляє педагогічна комісія на основі матеріалів, запропонованих психологічною службою закладу, та затверджує директор навчального закладу.

2.4. Не допускається перевірка знань та умінь дитини понад обсяги

державних вимог навчально-виховних програм дошкільного навчального закладу.

2.5. Для проведення конкурсних випробувань у навчальному закладі створюється конкурсна приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора ліцею «Професіонал» за погодженням з радою ліцею «Професіонал». До складу конкурсної приймальної комісії залучається практичний психолог. Головою конкурсної комісії є директор ліцею «Професіонал» або його заступник.

2.6. Для проведення випробувань із загальноосвітніх предметів створюються предметні комісії зі складу членів конкурсної приймальної комісії; склад їх затверджується наказом директора ліцею «Професіонал».

2.7. До участі в конкурсі допускаються учні на підставі особистої заяви батьків або осіб, які їх замінюють, що подається на ім'я директора ліцею «Професіонал», та свідоцтва про базову загальну середню освіту (для випускників 9 класів).

2.8. До конкурсної приймальної комісії можна подавати копії дипломів, грамот, інших документів, які підтверджують здібності учнів та відображають їх навчальні або творчі досягнення.

2.9. Не дозволяється вимагати від учнів характеристик з попереднього місця навчання, довідок з місця роботи батьків тощо.

3. ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

3.1. Конкурсні випробування для учнів, які вступають до ліцею «Професіонал», проводяться письмово з навчальних предметів, що відповідають спеціалізації ліцею (українська мова, математика, іноземна мова).

3.2. Конкурсне приймання дітей, які вступають до I-го класу Харківського приватного ліцею «Професіонал» Харківської області проводиться протягом року у формі співбесіди психолога з дитиною в присутності їх батьків або осіб, які їх замінюють.

3.3. Випробування в рамках основного конкурсного приймання

проводиться для учнів 1 класу – протягом квітня, для учнів 2-11 класів лише після закінчення навчального року (червень - липень). За наявності вільних місць допускається додаткове конкурсне приймання (серпень), яке має бути організоване таким чином, щоб зарахування учнів відбувалося не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року.

3.4. Додаткове конкурсне приймання може, як виняток, відбуватися протягом навчального року за наявності вільних місць за таких самих умов, що й основне.

3.5. Співбесіда передбачає виконання спеціальних діагностичних завдань для виявлення здібностей і нахилів дитини, рівня її інтелекту та наявності творчого потенціалу. Такі завдання розробляє конкурсна приймальна комісія (практичний психолог) на основі матеріалів, запропонованих центрами практичної і соціальної роботи, та затверджує директор ліцею «Професіонал».

3.6. Білети, тексти диктантів, варіанти письмових завдань (тестів), теми творчих робіт для конкурсних випробувань, зміст яких має відповідати навчальним програмам середньої загальноосвітньої школи відповідного класу, розробляються вчителями відповідних кафедр та затверджуються директором ліцею «Професіонал».

3.7. Не допускається застосовувати ті самі варіанти завдань для випробувань, що відбуваються в різні дні.

3.8. Конкурсні завдання зберігаються у директора ліцею «Професіонал» в закритому конверті, що його відкриває в день випробування голова предметної комісії у присутності її членів та вступників.

3.9. Для проведення конкурсного випробування у письмовій формі вступникам видається папір зі штампом ліцею «Професіонал»; передбачається, що першу сторінку буде відділено від самої письмової роботи. Після закінчення випробування письмові роботи шифруються головою предметної комісії та передаються для перевірки членам цієї комісії без титульної сторінки. Дешифрування робіт здійснюється головою предметної комісії після виставлення балів.

3.10.Обсяг і тривалість написання вступниками письмових робіт визначає голова конкурсної комісії для кожної вікової групи окремо.

3.11.Письмові роботи учасників конкурсу та аркуші із записами, зробленими на чернетці, зберігаються у навчальному закладі протягом року. Місце їх зберігання визначає директор ліцею «Професіонал».

3.12.Результати конкурсних випробувань оформляються у вигляді протоколів (додаток 1) відповідної комісії, які зберігаються у тому самому порядку, що й протоколи державної підсумкової атестації учнів.

3.13. Результати письмового випробування оголошуються не пізніше, ніж через три дні після його проведення. Списки вступників з виставленими балами вивішуються у приміщенні ліцею «Професіонал» для загального ознайомлення.

3.14. Учасники міжнародних олімпіад, конкурсів, призери та учасники III-IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, а також учасники II та III етапів конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт Малої академії наук поточного року звільняються від конкурсного випробування з відповідного предмета. У такому випадку учневі виставляється до протоколу максимальна кількість балів.

3.15. З категоріями учнів, зазначеними в пункті 3.14, допускається проведення тільки одного випробування - співбесіди. Якщо за результатами співбесіди учень не підтверджує своїх попередніх досягнень, він бере участь у конкурсних випробуваннях на загальних умовах.

3.16. Учні, які хворіли під час проведення конкурсу, зобов'язані подати медичну довідку, на підставі чого їм надається право участі в повторних конкурсних випробуваннях, терміни проведення яких визначає директор ліцею «Професіонал».

3.17. Учні, які не з'явилися на конкурсне випробування без поважних причин, до наступних випробувань не допускаються

4. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ

4.1. Сума отриманих балів складає рейтинг вступника.

4.2. Учні, які згідно з рейтингом пройшли конкурс, зараховуються до ліцею «Професіонал» наказом директора на підставі рішення конкурсної приймальної комісії. Зарахування учнів проводиться протягом 5 днів після оголошення результатів конкурсу.

4.3. Кількість учнів у групі за рейтингом - 20 осіб (з урахуванням учнів підготовчого відділення). За необхідністю Рада засновників змінює кількість учнів у групі, гранично допустима кількість - 24 особи. Рада засновників ліцею «Професіонал» самостійно вирішує питання про зарахування учнів у групу поза рейтинговим списком.

4.4. Якщо учні, їх батьки або особи, які їх замінюють, не згодні з рішенням конкурсної приймальної комісії, вони можуть звернутися до голови цієї комісії з апеляцією. Апеляція подається протягом тижня після оголошення результатів конкурсу і розглядається протягом трьох днів з дня її подання. Для розгляду апеляцій створюється апеляційна комісія, чисельність та склад якої визначаються директором ліцею «Професіонал» за погодженням з Радою засновників. Проведення додаткових випробувань під час розгляду апеляції забороняється.

4.5. Не пізніше 5 днів після закінчення конкурсних випробувань батьки (або особи, що їх замінюють) вступників, яких рекомендовано до зарахування згідно з рейтингом, мають повідомити приймальну комісію про свої наміри й укласти договір про навчання. У випадку відмови від укладання договору або відсутності письмової інформації з боку батьків про їх наміри, місце вважається вакантним і на нього може претендувати вступник з нижчим рейтингом.

4.6. Батьки (або особи, що їх замінюють) вступника, які уклали договір про навчання, мають внести передбачену договором оплату на розрахунковий рахунок ліцею «Професіонал» протягом трьох днів з моменту

його складання. За інших умов місце вважається вакантним і на нього може претендувати вступник з нижчим рейтингом.

4.7. Учні, які закінчили 4-й, 9-й клас при ліцеї «Професіонал», зараховуються в 5-й, 10-й клас за наявності заяви батьків та рекомендації педагогічної ради. Зарахування проводиться наказом директора без вступних іспитів, після укладання договору на навчання та внесення плати за III квартал поточного року.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕННЯМ КОНКУРСУ

5.1. Директор ліцею «Професіонал» несе персональну відповідальність за дотримання Інструкції про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), затвердженої наказом Міністерства і науки України №389 від 19.06.2003. та вимог даних правил.

5.2. Контроль за організацією та проведенням конкурсу, порядком зарахування учнів, до ліцею «Професіонал» за його результатами покладається на управління освіти адміністрації Київського району м. Харкова та Раду засновників ліцею «Професіонал».

5.3. При порушенні Правил конкурсного приймання рішенням Ради засновників або управління освіти адміністрації Київського району м. Харкова результати конкурсу визначаються недійсними. У такому разі Рада засновників або управління освіти адміністрації Київського району м. Харкова організовує і проводить повторний конкурс, результати якого є остаточними.

ПРОТОКОЛ

конкурсного випробування з _____

для вступу до _____ класу

Харківського приватного ліцею «Професіонал» Харківської області

Прізвище, ім'я, по батькові осіб, які проводили конкурсне випробування:

Зміст конкурсного випробування

оголошено о _____ год. _____ хв.

Необхідний для проведення текст (назва диктанту, № білетів, завдань, тестів, теми творчих робіт тощо) :

Конкурсне випробування розпочалося о _____ год. _____ хв.

До конкурсного випробування допущено _____ чол., з'явилося _____ чол.,
не з'явилося _____ чол., у тому числі:

(прізвища, імена відсутніх)

РЕЗУЛЬТАТИ КОНКУРСНОГО ВИПРОБУВАННЯ

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові осіб, які проходять конкурсне випробування	Номер білета, завдання, тощо	Кількість балів	Примітка
1.				
2.				
3.				

4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Окрема думка членів комісії:

Дата проведення конкурсного випробування «_____» _____20 р.

Голова конкурсної комісії _____

(підпис) (прізвище, ініціали)

Члени комісії: _____

(підпис) (прізвище, ініціали)

(підпис) (прізвище, ініціали)

