

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ
Міністерства України
у справах сім'ї, молоді та спорту**

29.07.2009 №2669

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
20 серпня 2009 р.
за №788/16804

ПОРЯДОК

ведення службами у справах дітей обліку дітей,
які опинилися у складних життєвих обставинах

1. Служби у справах дітей районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах рад (далі - служби у справах дітей) за місцем проживання батьків дитини або одного з них, з ким проживає дитина, а в разі самовільного залишення дитиною місця постійного проживання (перебування) - за місцем її постійного проживання (перебування), здійснюють облік дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, відповідно до цього Порядку.

2. Виявлення дітей, які підлягають обліку, здійснюється безпосередньо службами у справах дітей та за інформацією органів внутрішніх справ, освіти і науки, охорони здоров'я, праці та соціального захисту населення, виконання покарань, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських організацій, житлово-експлуатаційних управлінь, громадян, а також за письмовим зверненням батьків дитини або осіб, які їх замінюють.

3. Отримана інформація про дитину, яка підлягає обліку, перевіряється службою у справах дітей, за винятком документально засвідченої інформації, що надійшла від органів внутрішніх справ, виконання покарань, прокуратури та судів.

4. Взяття дитини на облік за непідтвердженою інформацією не допускається.

5. Про взяття дитини, яка опинилась в складних життєвих обставинах, на облік служба у справах дітей видає відповідний наказ.

6. Підставами для взяття дитини на облік є:

проживання дитини у сім'ї, в якій батьки або особи, що їх замінюють, ухиляються від виконання батьківських обов'язків;

систематичне самовільне залишення дитиною місця постійного проживання; скоєння фізичного, психологічного, сексуального або економічного насилля щодо дитини в сім'ї.

7. Інформація про дитину та джерела інформування стосовно дітей, які підлягають обліку, є конфіденційними.

8. Інформація про дитину, яка опинилась у складних життєвих обставинах, вноситься до Журналу обліку дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах, що ведеться за формою згідно з додатком до цього Порядку, та Єдиного електронного банку даних дітей, які опинились у складних життєвих обставинах відповідно до Порядку ведення Єдиного електронного банку даних дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту від 18.11.2008 №4580 (з1201-08), зареєстрованого в Міністерстві юстиції 17.12.2008 за №1201/15892.

9. При взятті дитини на облік після заповнення електронної обліково-статистичної картки дитини, форма якої затверджена наказом Міністерства молоді та спорту від 18.11.2008 №4580 (з1200-08), зареєстрованим в Міністерстві юстиції 17.12.2008 за №1200/15891 (далі - обліково-статистична картка), на паперовому носії інформації видруковується дублікат картки із зазначенням дати виготовлення, який підписується оператором єдиного банку даних, засвідчується підписом керівника та скріплюється печаткою служби у справах дітей.

10. Копії усіх наявних документів та акти обстеження умов проживання за формою, наведеною у додатку 9 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 (866-2008-п), індивідуальний план соціального захисту дитини, яка опинилась у складних життєвих обставинах, дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, за встановленою Міністерством молоді та спорту формою додаються до обліково-статистичної картки дитини та зберігаються в окремому файлі у папці справ дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.

11. Індивідуальний план соціального захисту дитини, яка опинилась у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, затверджується Комісією з питань захисту прав дитини та переглядається за потребою, але не рідше одного разу на рік.

12. Інформація про взяття дитини на облік відповідно до наказу Міністерства молоді та спорту, МОЗ, МОН, Мінпраці, Мінтрансв'язку, МВС та Державного департаменту України з питань виконання покарань від 14.06.2006

№1983/388/452/221/556/596/106 (z0824-06) «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів соціальної роботи із сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах», зареєстрованого в Мін'юсті 12.07.2006 за №824/12698, передається в центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді для обліку і соціального супроводу сім'ї, в якій перебуває дитина, яка опинилася у складних життєвих обставинах.

13. Соціальне інспектування та соціальний супровід сім'ї, в якій перебуває дитина, яка опинилася у складних життєвих обставинах, здійснюються центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді відповідно до Порядку здійснення соціального інспектування центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді сімей та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах, затвердженого наказом Мінсім'ямолодьспорту від 31.03.2008 №1278 (z0486-08), зареєстрованого в Мін'юсті 31.05.2008 за №486/15177, та Порядку здійснення соціального супроводу центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді сімей та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах, затвердженого наказом Мінсім'ямолодьспорту від 25.04.2008 №1795 (z0471-08), зареєстрованого в Мін'юсті 29.05.2008 за №471/15162.

14. У разі зміни місця проживання (перебування) дитини, яка перебуває на обліку, службою у справах дітей за місцем попереднього проживання (перебування) дитини в 10-денний строк, після того як стало відомо про зміну місця проживання (перебування), надсилається повідомлення до служби у справах дітей за новим місцем проживання (перебування) цієї дитини, до якого додається копія індивідуального плану соціального захисту дитини, яка опинилася у складних життєвих обставинах, дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, для врахування потреб дитини при складанні нового індивідуального плану соціального захисту дитини або черговому його перегляді.

15. Зняття дитини з обліку здійснюється наказом служби у справах дітей за умови:

- припинення підстав узяття дитини на облік;
- досягнення дитиною повноліття;
- смерті дитини, яка перебуває на обліку;
- зміни місця проживання (перебування) та постановки на облік за новим місцем проживання;
- надання дитині повної цивільної дієздатності.

16. Після зняття дитини з обліку до її обліково-статистичної картки вноситься відповідний запис.

17. Документи дитини після зняття з обліку зберігаються в окремому файлі у папці справ дітей, знятих з обліку.

18. У разі виникнення підстав для поновлення дитини на обліку, обліково-статистична картка дитини поновлюється, про що в Журналі обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах робиться відповідний запис.

19. Документи дитини, яка перебувала на обліку як дитина, яка опинилася в складних життєвих обставинах, зберігаються до досягнення дитиною повноліття. Після завершення цього строку документи знищуються, про що складається відповідний акт за довільною формою, який затверджується начальником служби у справах дітей або його заступником.

Перший заступник директора
Державного департаменту
з усиновлення та захисту прав дитини

Л.В.Балим



МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

16.06.2014 № 387

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
3 липня 2014 р.
за № 726/25503

Про внесення змін до Порядку ведення службами у справах дітей обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах

Відповідно до статті 4 Закону України „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”, Положення про Міністерство соціальної політики України, затвердженого Указом Президента України від 6 квітня 2011 року №389, з метою вдосконалення організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах,

НАКАЗУЮ:

1. Внести до Порядку ведення службами у справах дітей обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 20 січня 2014 року № 27, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 4 лютого 2014 року за № 216/24993, такі зміни:

1) у пункті 2 абзаци шостий-дев'ятий виключити.

У зв'язку із цим абзац десятий вважати абзацом шостим;

2) у підпункті 1 пункту 4:

абзаци другий та третій після слова „невідкладно” доповнити словами „(протягом доби)”;

в абзаці третьому слово „трьох” замінити словом „семи”;

3) пункт 5 викласти у такій редакції:

„5. Наказ про взяття дитини на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, видається службою у справах дітей у разі підтвердження інформації про дитину, яка підлягає обліку, відповідно до пункту 4 цього Порядку:

протягом місяця після виявлення дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, з підстав: проживання в сім'ї, у якій батьки або особи, які їх замінюють, ухиляються від виконання своїх обов'язків з виховання дитини; систематичного самовільного залишення дитиною місця постійного проживання;

протягом семи робочих днів після виявлення дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, з підстав: скоєння фізичного, психологічного, сексуального, економічного насильства над дитиною, жорстокого поводження з нею або загрози його вчинення; залучення дитини до найгірших форм дитячої праці.

Інформація про дитину, яка перебуває у складних життєвих обставинах, вноситься до Журналу обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, що ведеться за формою згідно з додатком до цього Порядку, та Єдиного електронного банку даних дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, шляхом заповнення електронної обліково-статистичної картки дитини за формою, встановленою Мінсоцполітики України”;

4) додаток до Порядку викласти у новій редакції, що додається.

2. Департаменту усиновлення та захисту прав дітей (Р. Колбаса) забезпечити подання цього наказу в установленому законодавством порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Н. Федорович.

Міністр

Л. Денісова